

**Государственное предприятие Омской области «Спортивно-Концертный
комплекс имени Виктора Блюнова»**

Утверждено
Приказ № 41 от «04» августа 2018 г.
Руководитель ГПОО «СКК им. В.Блинова»
Лебеденко О.С.

Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ГПОО «СКК им. В. Блинова»



г. Омск, 2018 г.

Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ГПОО «СКК им. В. Блинова»

I. Общие положения

1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ГПОО «СКК им. В. Блинова» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Федерального закона « О противодействии коррупции», иными правовыми актами, регулирующими отношения в указанной сфере.
2. Кодекс представляет собой свод основных правил служебного поведения и общих принципов профессиональной служебной этики, которыми должны руководствоваться работники ГПОО «СКК им. В. Блинова» (далее- работники), независимо от замещаемой ими должности.
3. Работникам, принятым на работу в ГПОО «СКК им. В. Блинова» (далее - Предприятие), рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса для соблюдения его этических норм и требований в процессе своей трудовой деятельности.
4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников Предприятия для достойного выполнения ими профессиональной деятельности, содействие укреплению авторитета, доверия граждан к Предприятию, а также обеспечение единых норм поведения работников Предприятия.
5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Предприятия их должностных обязанностей.
6. Знание и соблюдение работниками Предприятия положений Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников Предприятия

7. Основные принципы служебного поведения работников Предприятия являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей в сфере молодежной политики, физической культуры и спорта.

8. Работники Предприятия, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание их трудовой деятельности;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего Предприятия;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей; - уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Предприятия;
- соблюдать конфиденциальность информации о работниках Предприятия, касающейся условий жизнедеятельности, личных качеств и проблем, принимать меры для обеспечения нераспространения полученных сведений доверительного характера;
- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, должностных лиц, работников и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Предприятия, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности работника;
- соблюдать установленные на Предприятии правила предоставления служебной информации;
- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Предприятия, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные и областные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Омской области;
- нести личную ответственность за результаты своей деятельности.

9. Работникам Предприятия, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, следует принимать меры по:

- предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- предупреждению коррупции;
- не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

III. Этические правила служебного поведения работников Предприятия

10. В служебном поведении работникам Предприятия необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

11. В служебном поведении работникам Предприятия следует воздерживаться от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

12. Работники Предприятия призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

13. Работники Предприятия должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

14. Внешний вид работника Предприятия при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебных мероприятий должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

15. Нарушение работником Предприятия положений Кодекса подлежит рассмотрению на Предприятии и при подтверждении факта нарушения - моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Предприятия юридической ответственности.

16. Соблюдение работниками Предприятия положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при наложении дисциплинарных взысканий.